

Št. javnega naročila: JN 2-2026

Datum: 3.3.2026

Zadeva: 4304-0001/2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA – DOPOLNITVE IN SPREMEMBE

za oddajo javnega naročila po postopku:
Odprti postopek

Predmet javnega naročila:

REKONSTRUKCIJA IN DOGRADITEV OŠ ARTIČE

(Portal javnih naročil JN001019/2026-EUe16/01)

Skladno s točko IV. 9 razpisne dokumentacije vas seznanjamo s spremembami oz. dopolnitvami razpisne dokumentacije.

Vse »objave« se nanašajo na objave v dosjeju portala javnih naročil št. JN001019/2026-EUe16/01, - [Uradni list RS - Portal javnih naročil](#)

Vse interesente naprošamo, da pri izdelavi ponudbe upoštevajo to dopolnitev razpisne dokumentacije. Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vsi naročnikovi odgovori na vprašanja ponudnikov objavljeni na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

Nada Pavlovski
Skrbnica javnega naročila



Suzana Ogorevc
vodja oddelka



A. Povabilo k oddaji ponudbe

3. Rok za postavljanje vprašanj, oddaja in odpiranje ponudb

Razpisna dokumentacija se spremeni v točki **A.3. Rok za postavljanje vprašanj, oddaja in odpiranje ponudb. Spremembe so označene z rdečo barvo.** Ponudniki morajo upoštevati spremembe razpisne dokumentacije pri oddaji ponudbe.

3.1. Rok za postavljanje vprašanj

Ponudnik lahko v zvezi z razpisno dokumentacijo predmetnega javnega naročila oz. pripravo ponudbe zahteva dodatna pojasnila do vključno **6.3.2026 do 10.00 ure 13.3.2026 do 10. ure.**

3.2. Rok za oddajo ponudbe

Rok za oddajo ponudbe je **19.3.2026 do 10.00 ure 26.3.2026 do 10.ure.**

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi
https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_inc_podrobno.xhtml?zadevald=69432.

3.3. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **19.3.2026 26.3.2026** in se bo začelo **ob 12.00 uri** na gornji povezavi.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

B.Navodila za izdelavo ponudbe

II. Opredelitev javnega naročila

2. Ponovitev podobnega naročila

Razpisna dokumentacija se spremeni v točki **B.II.2. Ponovitev podobnega naročila. Spremembe so označene z rdečo barvo.** Ponudniki morajo upoštevati spremembe razpisne dokumentacije pri oddaji ponudbe. Naročnik je preveril zakonodajo in ugotovil, da pogajanja ne sodijo v predmetni javni razpis.

~~2. Ponovitev podobnega naročila~~

~~Naročnik si pridržuje pravico oddaje del na izvedbi GOI del za sklop 1 v skladu z določili ZJN-3 z izvedbo postopka s pogajanjem brez predhodne objave z izvajalcem, izbranim v predmetnem postopku javnega naročila.~~

B. Navodila za izdelavo ponudbe

III. Navodila za izdelavo ponudbe – predmetno JN

2. Pogoji in dokazila

Razpisna dokumentacija se spremeni v točki **B.III.2.5 Kadrovska sposobnost ponudnika**. **Spremembe so označene z rdečo barvo**. Ponudniki morajo upoštevati spremembe razpisne dokumentacije pri oddaji ponudbe.

2.5. Kadrovska sposobnost ponudnika

a) V delovno skupino **mora ponudnik ZA SKLOP 1** vključiti naslednje **ključne kadre**, ki izpolnjujejo pogoje kot sledi:

1. Ena oseba - VODJA DEL, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- 1.1 Ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva.
- 1.2 Je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje.
- 1.3 Na podlagi delovno-pravne zakonodaje je zaposlen pri ponudniku/vodilnem partnerju ali njegovem partnerju v skupni ponudbi oz. nastopa kot poslovodni organ ponudnika/vodilnega partnerja oz. njegovega partnerja.
- 1.4 Jezik: Aktivno govori slovenski jezik.
- 1.5 Reference: Izkazuje najmanj ~~po dve (2) referenci~~ eno (1) referenco in sicer:
 - 1.5.1 V zadnjih petih (5) letih pred objavo predmetnega naročila vodil en (1) projekt gradnje zahtevnega objekta velikosti najmanj 2.000,00 m² v vrednosti najmanj 3.000.000,00 EUR brez DDV.

Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ-1 pomenijo funkcijo vodje del.

Primerljiva dela:

Izgradnja, dograditev ali rekonstrukcija stavb, za katero je bilo izdano gradbeno dovoljenje in je bila vrednost izvedenih gradbeno-obrtniških in instalacijskih del vključno z zunanjo ureditvijo del na objektu najmanj v obsegu iz prejšnjega odstavka te točke. Upoštevajo se reference za stavbe, kot so bile opredeljene v Uredbi o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) in sicer v Prilogi 1 v točkah 1122, 113, 12111, 122 ali 126.

Za datum dokončanja del šteje datum pravnomočnosti uporabnega ali enakovrednega dovoljenja.

Referenčna dela morajo biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla. Reference morajo potrditi investitorji oz. naročniki, ki morajo biti tretje (pravne) osebe (ne ponudnik, ne njegov partner ali podizvajalec), kar pomeni, da navedenega potrdila ne sme ponudnik potrditi sam sebi oz. svojemu partnerju pri

skupnem nastopanju oz. podizvajalcu, niti mu ga ne sme potrditi njegov partner v skupnem poslu ali podizvajalec itd.

Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ-1 pomenijo funkcijo vodje del.

2. Ena oseba - VODJA DEL ZA GRADBENA DELA, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- 2.1 Ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva.
- 2.2 Je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje.
- 2.3 Na podlagi delovno-pravne zakonodaje je zaposlen pri ponudniku/vodilnem partnerju ali njegovem partnerju v skupni ponudbi ali podizvajalcu oz. nastopa kot poslovodni organ ponudnika/vodilnega partnerja ali njegovega partnerja ali podizvajalca.
- 2.4 Jezik: Aktivno govori slovenski jezik.

3. Ena oseba – VODJA DEL ZA ELEKTRO DELA, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- 3.1 Ima strokovno izobrazbo s področja elektrotehnike.
- 3.2 Je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje.
- 3.3 Na podlagi delovno-pravne zakonodaje je zaposlen pri ponudniku/vodilnem partnerju ali njegovem partnerju v skupni ponudbi ali podizvajalcu oz. nastopa kot poslovodni organ ponudnika/vodilnega partnerja ali njegovega partnerja ali podizvajalca.
- 3.4 Jezik: Aktivno govori slovenski jezik.

4. Ena oseba – VODJA DELA ZA STROJNA DELA, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- 4.1 Ima strokovno izobrazbo s področja strojništva.
- 4.2 Je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje.
- 4.3 Na podlagi delovno-pravne zakonodaje je zaposlen pri ponudniku/vodilnem partnerju ali njegovem partnerju v skupni ponudbi ali podizvajalcu oz. nastopa kot poslovodni organ ponudnika/vodilnega partnerja ali njegovega partnerja ali podizvajalca.
- 4.4 Jezik: Aktivno govori slovenski jezik.

Vodja del je lahko istočasno vodja del za gradbena dela.

DOKAZILO – ob oddaji ponudbe:	Obrazec "Seznam kadrov ponudnika" (popravljen – bruto tlorisna površina)
DOKAZILO – v fazi preverjanja:	<p>a. <u>Dokazila vezana na izobrazbo in poklicni naziv:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - številke pooblaščenega inženirja - Imenik pooblaščenih inženirjev. <p>Podatek ponudnik vpiše v obrazec "Seznam kadrov ponudnika".</p>

	<p>V primeru, da ponudnik nastopa s strokovnim kadrom, ki nima slovenskega državljanstva oz. ni še vpisan v Imenik, mora ponudnik podati izjavo, da kader izpolnjuje vse pogoje za vpis v Imenik v skladu z določili GZ-1 in ZAIID in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu. Izbrani ponudnik bo imel na voljo predvidoma največ 15 delovnih dni, da izkaže dokazila o vpisu.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da le-ta od pristojne zbornice (IZS) pridobi dokazilo, da kader izpolnjuje pogoje za vpis v Imenik.</p> <p>V primeru, da bo ponudnik izbran za izvedbo predmetnega naročila, bo moral pred podpisom pogodbe predložiti dokazilo o vpisu kadra v Imenik.</p> <p>b. <u>Dokazila o razpolaganju s strokovnim kadrom:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - podatek ponudnik vpiše v obrazec "Seznam kadrov ponudnika«. <p>c. <u>Dokazila vezana na znanje slovenskega jezika:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - potrdilo o znanju slovenskega jezika (v primeru, da oseba ni državljan Republike Slovenije ali formalne izobrazbe ni pridobila v Republiki Sloveniji). <p>d. <u>Dokazila o referencah:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - obrazec "Potrditev referenc strokovnega kadra ponudnika"
Opomba:	<p>Naročnik ponudnike opozarja, da bo pri izvajanju del zahteval sodelovanje oz. prisotnost strokovnega kadra navedenega v pogodbi. Izbrani ponudnik bo moral pred vsako morebitno zamenjavo strokovnega kadra v teku izvajanja pogodbe o tem obvestiti naročnika. Vsak nov strokovni kader mora izpolnjevati vse pogoje, ki so bili določeni za prvotni strokovni kader. Kjer je izpolnjevanje pogojev vezano na točno določen datum, se upošteva datum, ko je izbrani ponudnik naročniku podal predlog za zamenjavo strokovnega kadra, razen za reference, kjer velja enko obdobje kot v tej RD.</p> <p>V primeru nespoštovanja navedenega je to lahko razlog za prekinitev pogodbe in unovčitev garancije za dobro izvedbo del.</p> <p>Ponudnik lahko dokazila o izpolnjevanju referenčnih zahtev predloži na drugem obrazcu ali dokumentu, vendar pa morajo biti izkazani vsi podatki, ki so zahtevani v obrazcu »Potrditev referenc ponudnika«.</p> <p>Šteje se, da oseba <u>aktivno govori slovenski jezik</u>, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFR.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da posamezne navedbe, ki so podane v obliki izjav ali glede uspešne izvedbe referenčnega posla, preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo...).</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>Pogoj za strokovni kader VODJA DEL mora v CELOTI izpolnjevati ponudnik/vodilni partner. Ostale kadre lahko izkazujejo ostali partnerji v skupni ponudbi ali podizvajalci.</p>
Podizvajalci	

Razpisna dokumentacija se dopolni z naslednjimi dokumenti, ki so nastali v okviru odgovorov na vprašanja ponudnikov na Portalu javnih naročil:

- shema jeklenih konstrukcij,
- shema vodne ureditve,
- shema vitrine,
- shema PVC stavbnega pohištva,
- načrti urbane opreme,
- načrt požarne varnosti,
- nadstrešek,
- ograja,
- stopnice.

Omenjeni dokumenti so sestavni del razpisne dokumentacije in jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbe.